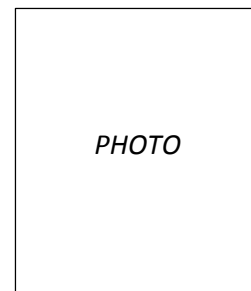


Le dossier doit être retourné à la MFR de Vayres accompagné des pièces nécessaires à son enregistrement.

## FORMATION ENVISAGEE

- Bac Pro T.C.V.A. en Vins et Spiritueux**
  - Seconde Pro       1<sup>ère</sup> Bac Pro       2<sup>ème</sup> Bac Pro
- BTSA Technico-commercial Vins et Spiritueux**
- BTSA Viticulture Œnologie**
- Chargé(e) de Développement en Œnotourisme**
- Responsable Q.H.S.E des entreprises viti-vinicoles**



## Le candidat

Sexe  M  F

NOM ..... Prénom .....

Adresse complète .....

Code postal..... Ville .....

Tél. fixe ..... Tél. portable .....

Email.....

N°INE 10 caractères+1 clé, voir relevé de note du baccalauréat ou BEPC    / / / / / / / / / / / / ..

Date de naissance ..... Lieu de naissance .....

Nationalité.....

## Statut actuel

Scolaire (intitulé de la formation suivie) .....

préciser l'Etablissement .....

En contrat d'alternance :  contrat de professionnalisation  contrat d'apprentissage (joindre une copie)

Salarié(e) en :  CDD  CDI

Demandeur d'emploi (N° identifiant) ..... depuis ..... mois (nombre de mois)

Travailleur handicapé (joindre l'attestation de reconnaissance)

Autre (préciser) .....

## Pièces à joindre [avant entretien oral]

- Un curriculum vitae
- Une lettre de motivation
- Les photocopies de notes de l'année en cours et de l'année précédente ou copie du dernier diplôme obtenu
- Les pièces justificatives du statut actuel



### Connaissance de la MFR de Vayres

- Salon (préciser).....
- Bouche à Oreille (Nom de la personne) .....
- CIO (préciser) .....
- Etablissement scolaire actuel.....
- Presse.....
- Internet (préciser le nom du site).....
- Autre (préciser) .....

### *Partie réservée à l'établissement*

- Date de réception du dossier .....
- Dossier complet  Pièces manquantes, lesquelles
  - Un curriculum vitae (CV)
  - Une lettre de motivation
  - Les photocopies de notes de l'année en cours et de l'année précédente ou copie du dernier diplôme obtenu
  - Les pièces justificatives du statut actuel
- Entretien de recrutement →  FI ou  FC
- Procédure APB - AFFELNET
- Convention de formation ou  Convention d'engagement
- Frais d'engagement

Dates	Qui	Suivi